

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 4 декабря 2007 г. N 1537**

**О РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "О ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "РАССЕЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ КВАРТИР
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 17.03.2009 N 262,
от 21.10.2009 N 1172, от 22.09.2010 N 1247, от 07.10.2010 N 1352,
от 21.02.2012 N 157, от 20.09.2012 N 967, от 13.08.2015 N 710,
от 28.04.2016 N 323, от 16.12.2016 N 1148, от 27.09.2018 N 767)

В целях реализации [Закона](#) Санкт-Петербурга от 17.10.2007 N 513-101 "О целевой программе Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" Правительство Санкт-Петербурга постановляет:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#) о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и государственных организаций при реализации Закона Санкт-Петербурга "О целевой программе Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге".

1.2. [Положение](#) о порядке и условиях предоставления гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" за счет средств бюджета Санкт-Петербурга мер социальной поддержки в виде социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений, решение о предоставлении которых принимается по 30.06.2016.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 N 323)

1.3. [Положение](#) о порядке и условиях предоставления гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" за счет средств бюджета Санкт-Петербурга мер социальной поддержки в виде социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений, решение о предоставлении которых принимается с 01.07.2016.
(п. 1.3 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 N 323)

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2008.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Полукеева А.И.

Губернатор Санкт-Петербурга
В.И.Матвиенко

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА И ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
"О ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "РАССЕЛЕНИЕ
КОММУНАЛЬНЫХ КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2010 N 1352,
от 20.09.2012 N 967, от 13.08.2015 N 710)

Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и государственных организаций при реализации [Закона](#) Санкт-Петербурга от 17.10.2007 N 513-101 "О целевой программе Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" (далее - Программа).

1. Порядок формирования перечня коммунальных квартир, подлежащих расселению в соответствии с Программой

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

1.1. В целях формирования перечня коммунальных квартир, подлежащих расселению в соответствии с [Программой](#) (далее - Перечень), администрация района Санкт-Петербурга по месту нахождения коммунальной квартиры, подлежащей расселению (далее - администрация района Санкт-Петербурга), принимает от нанимателей и(или) собственников (членов семьи нанимателей и(или) собственников) жилых помещений (комнат) в коммунальной квартире (далее - заявители) следующие документы:

заявления о включении коммунальной квартиры в Перечень (далее - заявление) по форме, утвержденной Жилищным комитетом;

копии документов, удостоверяющих личность заявителей;

документы, содержащие сведения о месте жительства заявителей:

справку о регистрации (форма N 9) (в случае отсутствия указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

характеристику занимаемого жилого помещения (форма N 7) (в случае отсутствия указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

документы, подтверждающие основания владения и пользования заявителями занимаемыми жилыми помещениями, в случае если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, за исключением жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга;

копии документов, содержащих сведения о составе семьи заявителей.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

Копии указанных документов должны быть нотариально удостоверены. Представление

копий, не имеющих нотариального удостоверения, допускается при условии предъявления оригинала.

1.2. Администрации районов Санкт-Петербурга приобщают к заявлению документы, подтверждающие, что заявители состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, в случае если граждане состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий в администрации района Санкт-Петербурга, и запрашивают в порядке межведомственного информационного взаимодействия без участия заявителей следующие документы:

документы, содержащие сведения о месте жительства заявителей:

справку о регистрации (форма N 9) (при наличии указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

характеристику занимаемого жилого помещения (форма N 7) (при наличии указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

документы, подтверждающие основания владения и пользования заявителями занимаемыми жилыми помещениями, в случае если право зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга;

документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) иных жилых помещений в собственности заявителей;

документы, подтверждающие, что заявители состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, в случае если граждане состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий в администрациях других районов Санкт-Петербурга.

Заявители вправе представить указанные в настоящем пункте документы и информацию по собственной инициативе.

1.3. В течение 30 дней со дня представления документов, указанных в [пунктах 1.1](#) и [1.2](#) настоящего Положения, администрация района Санкт-Петербурга издает распоряжение о включении коммунальной квартиры в Перечень или направляет заявителям мотивированный отказ.

Коммунальная квартира не включается в Перечень в случае непредставления заявителем документов, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Положения.

1.4. В течение пяти рабочих дней после издания распоряжения администрации района Санкт-Петербурга о включении коммунальной квартиры в Перечень администрация района Санкт-Петербурга:

информирует заявителей о принятом решении;

направляет в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Горжилобмен" (далее - ГБУ "Горжилобмен") копию указанного распоряжения.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

1.5. ГБУ "Горжилобмен" на основании поступивших копий распоряжений администраций районов Санкт-Петербурга:

формирует Сводный перечень коммунальных квартир, подлежащих расселению в соответствии с [Программой](#) (далее - Сводный перечень);

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710.

1.6. Жилищный комитет определяет коммунальные квартиры из числа включенных в Сводный перечень, подлежащие расселению с участием юридических (физических) лиц - участников Программы, и информирует об этом ГБУ "Горжилобмен".

2. Порядок признания юридических (физических) лиц участниками Программы
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

2.1. Юридические (физические) лица признаются участниками Программы распоряжением Жилищного комитета после заключения соглашения об участии в расселении коммунальной квартиры (далее - Соглашение).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

Соглашение заключается с победителем конкурса. Порядок, условия и критерии определения победителя конкурса определяются Жилищным комитетом.

Примерное соглашение об участии в расселении коммунальной квартиры утверждается Жилищным комитетом.

2.2. После выполнения юридическим (физическим) лицом - участником Программы обязательств, предусмотренных Соглашением:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

администрация района Санкт-Петербурга предоставляет гражданам - участникам Программы, проживающим в жилых помещениях государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга, другие жилые помещения государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга;

Жилищный комитет принимает решение о заключении в установленном порядке договора, направленного на возникновение права собственности юридического (физического) лица - участника Программы на коммунальную квартиру, подлежащую расселению в соответствии с [Программой](#) (далее - договор).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

Порядок оформления документов при заключении договора определяется Жилищным комитетом.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 04.12.2007 N 1537

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ - УЧАСТНИКАМ
ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "РАССЕЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ
КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ" ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ СОЦИАЛЬНЫХ
ВЫПЛАТ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,**

РЕШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОТОРЫХ ПРИНИМАЕТСЯ ПО 30.06.2016

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 17.03.2009 N 262,
от 21.10.2009 N 1172, от 22.09.2010 N 1247, от 07.10.2010 N 1352,
от 21.02.2012 N 157, от 20.09.2012 N 967, от 13.08.2015 N 710,
от 28.04.2016 N 323, от 16.12.2016 N 1148)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" (далее - Программа) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга мер социальной поддержки в виде социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений (далее - социальные выплаты).

1.2. Социальные выплаты предоставляются гражданам - участникам Программы, проживающим в коммунальных квартирах, как включенных в перечень коммунальных квартир, подлежащих расселению в соответствии с Программой (далее - Перечень), так и не включенных в Перечень.
(п. 1.2 в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

2. Использование гражданами социальных выплат

2.1. Социальная выплата может быть использована гражданами - участниками Программы по их выбору:

на приобретение жилого помещения (жилого дома, квартиры, комнаты в коммунальной квартире, приобретаемой в дополнение к занимаемым жилым помещениям (комнатам) в данной квартире, если в результате квартира становится отдельной) на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области общей площадью не менее учетного норматива жилищной обеспеченности на каждого гражданина - участника Программы, установленного Законом Санкт-Петербурга от 07.07.2004 N 409-61 "О содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий граждан" (далее - учетный норматив);

на долевое участие в строительстве жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области, общей площадью не менее учетного норматива на каждого гражданина - участника Программы в случае выполнения работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов, в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);
(в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области, общей площадью не менее учетного норматива на каждого гражданина - участника Программы при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в объеме не менее 70 процентов, заключенного в соответствии с Федеральным законом, в случае полной оплаты цены объекта долевого строительства, предусмотренной договором участия в долевом строительстве;
(в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

на оплату паевого взноса члена жилищно-строительного или жилищного накопительного

кооператива в целях получения в собственность жилого помещения после завершения его строительства на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области общей площадью не менее [учетного норматива](#) на каждого гражданина - участника Программы при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов;

на оплату разницы между стоимостью приобретаемого по договору мены жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области, общей площадью не менее [учетного норматива](#) жилищной обеспеченности на каждого гражданина - участника Программы и стоимостью передаваемого по договору мены жилого помещения в коммунальной квартире, находящегося в собственности граждан - участников Программы.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967; в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

Социальная выплата может быть использована на приобретение жилого помещения площадью не менее [учетного норматива](#) на каждого члена семьи гражданина - участника Программы, в том числе с использованием социальных выплат, полученных членами семьи гражданина - участника Программы в рамках реализации целевых программ Санкт-Петербурга или Российской Федерации.

Социальная выплата используется на приобретение жилого помещения, поступающего в собственность всех являющихся членами одной семьи граждан - участников Программы, за исключением случаев приобретения жилого помещения с привлечением средств ипотечного кредита, поступающего в собственность одного или нескольких членов семьи, при условии предоставления в Жилищный комитет нотариально заверенного обязательства переоформить приобретенное с использованием средств социальной выплаты жилое помещение в общую долевую собственность всех членов семьи, указанных в договоре о предоставлении социальной выплаты, в течение шести месяцев после снятия обременения с приобретенного жилого помещения.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)
(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2010 N 1352)

2.2. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания или не отвечающего установленным требованиям к жилым помещениям, находящегося под арестом, под залогом, обремененного чьими-либо правами пользования, сохраняющимися после перехода права собственности на жилое помещение гражданам - участникам Программы, которым предоставляется социальная выплата.

2.3. Социальная выплата, предоставленная гражданам - участникам Программы, проживающим в коммунальной квартире, включенной в Перечень, считается использованной в соответствии с целевым назначением при условии расселения такой коммунальной квартиры и заселения ее одной семьей.

(п. 2.3 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

3. Порядок предоставления социальных выплат

3.1. Социальные выплаты предоставляются Жилищным комитетом.

3.2. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Горжилобмен" (далее - ГБУ "Горжилобмен"):

3.2.1. Принимает от граждан - участников Программы (далее - заявители) заявления об оказании содействия в улучшении жилищных условий в форме предоставления социальных выплат (далее - заявление) по форме, утверждаемой Жилищным комитетом.

3.2.2. Ведет учет заявителей.

3.2.3. Ежегодно в течение 15 рабочих дней после вступления в силу закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий год исходя из данных учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и учета граждан, нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, объемов финансирования, предусмотренных бюджетом Санкт-Петербурга на очередной финансовый год на реализацию [Программы](#), и заявлений формирует сводный список граждан на предоставление социальных выплат (далее - Сводный список) и направляет его для утверждения в Жилищный комитет.
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 [N 967](#), от 13.08.2015 [N 710](#))

В Сводный список включаются следующие сведения:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

фамилия, имя, отчество (при наличии) граждан - участников Программы;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

адрес регистрации по месту жительства;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

дата принятия граждан - участников Программы на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учет нуждающихся в содействии в улучшении жилищных условий (далее совместно - жилищный учет);

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

дата подачи заявления;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

сведения о наличии первоочередного права на предоставление социальной выплаты в рамках [Программы](#).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

Граждане - участники Программы включаются в Сводный список, начиная с граждан, имеющих первоочередное право на предоставление социальных выплат в рамках [Программы](#), в порядке очередности исходя из даты подачи заявления.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

Граждане - участники Программы, не имеющие первоочередного права на предоставление социальной выплаты в рамках Программы, включаются в Сводный список после граждан, имеющих первоочередное право на предоставление социальной выплаты в рамках [Программы](#), в порядке очередности исходя из даты принятия на жилищный учет.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

3.3. Жилищный комитет в течение 15 рабочих дней после представления Сводного списка рассматривает и утверждает его.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 [N 967](#), от 13.08.2015 [N 710](#))

3.3-1. В соответствии с годовым жилищным планом и Сводным списком ГБУ "Горжилобмен":
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 [N 710](#))

информирует заявителей о необходимости представления документов, необходимых для предоставления социальных выплат, и принимает от заявителей:

копии документов, удостоверяющих личность заявителей;

копии документов, содержащих сведения о составе семьи заявителей;

копии документов, подтверждающих полномочия опекуна (попечителя), в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

документы, содержащие сведения о месте жительства заявителей:

справку о регистрации (форма N 9) (в случае отсутствия указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

характеристику занимаемого жилого помещения (форма N 7) (в случае отсутствия указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

документы, подтверждающие основания владения и пользования заявителями занимаемыми жилыми помещениями, в случае если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, за исключением жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга.

Копии указанных документов должны быть нотариально удостоверены. Представление копий, не имеющих нотариального удостоверения, допускается при условии предъявления оригинала.

(п. 3.3-1 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

3.3-2. ГБУ "Горжилобмен" в порядке межведомственного информационного взаимодействия без участия заявителей запрашивает следующие документы:

документы, содержащие сведения о месте жительства заявителей:

справку о регистрации (форма N 9) (при наличии указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

характеристику занимаемого жилого помещения (форма N 7) (при наличии указанных сведений в Информационной городской базе данных "Население. Жилой фонд");

документы, подтверждающие, что заявители состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или на учете нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий;

документы, подтверждающие основания владения и пользования заявителями занимаемыми жилыми помещениями, в случае если право зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, либо в отношении жилых помещений государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга;

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710.

Документы, подтверждающие, что заявители состоят на жилищном учете, должны содержать данные жилищного учета по результатам их актуализации в соответствии с [постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 17.10.2005 N 1546 "Об актуализации данных учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и учета граждан, нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

Заявители вправе представить указанные в настоящем пункте документы и информацию по собственной инициативе.

(п. 3.3-2 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

3.3-3. ГБУ "Горжилобмен" в соответствии со Сводным списком направляет документы, указанные в [пунктах 3.3-1 - 3.3-2](#) настоящего Положения, в Жилищный комитет для принятия

решения о предоставлении заявителю социальной выплаты.
(п. 3.3-3 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967; в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

3.3-4. Решение о предоставлении социальных выплат принимается Жилищным комитетом в течение 30 дней после представления ГБУ "Горжилобмен" документов, указанных в [пунктах 3.3-1 - 3.3-2](#) настоящего Положения.

Решение об отказе в предоставлении социальных выплат принимается в случаях, если:

представлен неполный перечень документов, указанных в [пунктах 3.3-1 и 3.3-2](#) настоящего Положения;

заявители не имеют права на предоставление социальных выплат в соответствии с требованиями, указанными в [пункте 1.2](#) настоящего Положения.

(п. 3.3-4 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

3.4. Размер социальной выплаты определяется в соответствии с [Методикой](#) определения размера социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений, предоставляемых гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, согласно приложению к настоящему Положению исходя из:

норматива жилищной обеспеченности на одного человека, используемого для определения размера социальной выплаты, в размере:

18 кв. м общей площади жилого помещения на одного члена семьи, состоящей из двух и более человек;

33 кв. м общей площади жилого помещения для одиноко проживающего гражданина;

количества граждан - участников Программы, входящих в состав одной семьи;

применяемой для расчета размера социальных выплат стоимости 1 кв. м жилого помещения в Санкт-Петербурге, соответствующей утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения (в руб.) по субъектам Российской Федерации, подлежащей применению федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации для расчета размеров социальных выплат;

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 17.03.2009 N 262, от 13.08.2015 N 710)

размера оплачиваемой за счет средств бюджета Санкт-Петербурга доли средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, составляющей 30 процентов.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 22.09.2010 N 1247, от 21.02.2012 N 157)

3.5. Размер социальной выплаты определяется Жилищным комитетом на дату вынесения решения о предоставлении гражданам - участникам Программы социальной выплаты и перерасчету не подлежит.

3.6. Жилищный комитет в течение 30 дней со дня поступления списка и документов заявителей принимает решение о предоставлении заявителю социальной выплаты или об отказе в предоставлении заявителю социальной выплаты.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

3.7. ГУ "Горжилобмен" письменно информирует заявителей о принятом решении

Жилищного комитета о предоставлении заявителю социальной выплаты или об отказе в предоставлении заявителю социальной выплаты в течение трех рабочих дней после принятия соответствующего решения.

3.8. С гражданами - участниками Программы, в отношении которых принято решение о предоставлении социальной выплаты (далее - получатели социальной выплаты), Жилищный комитет заключает договор о предоставлении социальной выплаты, предусматривающий в том числе:

размер социальной выплаты;

обязательство получателя социальной выплаты использовать средства социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением, установленным в [разделе 2](#) настоящего Положения, в срок, не превышающий двенадцати месяцев с момента подписания сторонами договора о предоставлении социальной выплаты;

возможность продления на основании решения Жилищного комитета 12-месячного срока, в течение которого получатель социальной выплаты обязуется использовать средства социальной выплаты, в случае, если социальная выплата не была использована в указанный срок по причине болезни или проведения государственной регистрации прав собственности, возникающих из договора (договоров), являющегося (являющихся) основанием для перехода права собственности на коммунальную квартиру, расселяемую в соответствии с [Программой](#), и договора (договоров), являющегося (являющихся) основанием для перехода права собственности на жилое помещение, приобретенное в том числе за счет средств социальной выплаты, органом, осуществляющим регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, не более чем на два месяца; (в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

обязательство Жилищного комитета о предоставлении за счет средств бюджета Санкт-Петербурга социальной выплаты получателю социальной выплаты.

Примерная форма договора о предоставлении социальной выплаты утверждается Жилищным комитетом.

3.9. Жилищный комитет привлекает к работе со средствами бюджета Санкт-Петербурга, направляемыми на предоставление социальных выплат, уполномоченный банк - банк или кредитную организацию, выбираемые на основании конкурсного отбора, порядок и условия проведения которого определяются Жилищным комитетом по согласованию с Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

Жилищный комитет заключает с уполномоченным банком договор, предусматривающий:

порядок и условия размещения средств социальной выплаты на именном блокированном целевом счете (далее - ИБЦ-счет), открытом на имя получателя социальной выплаты, порядок и сроки перечисления средств социальной выплаты с ИБЦ-счета на расчетный или лицевой счет продавца жилого помещения либо застройщика по договору о долевом участии в строительстве;

имущественную ответственность уполномоченного банка в случае неперечисления либо несвоевременного перечисления средств социальной выплаты на лицевой счет продавца жилого помещения либо застройщика по договору о долевом участии в строительстве;

обязательства уполномоченного банка по представлению в Жилищный комитет сведений об использовании социальной выплаты;

возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств социальной выплаты в случае неиспользования получателем социальной выплаты средств социальной выплаты в течение 12 месяцев с даты подписания договора о предоставлении социальной выплаты в установленном порядке, за

исключением случаев принятия в соответствии с [абзацем четвертым пункта 3.8](#) настоящего Положения Жилищным комитетом решения о продлении срока, в течение которого получатель социальной выплаты обязуется использовать средства социальной выплаты.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 21.10.2009 N 1172)

3.10. Заключенный договор о предоставлении социальной выплаты дает основание получателю социальной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня подписания договора о предоставлении социальной выплаты обратиться в уполномоченный банк для открытия ИБЦ-счета, на который будут перечисляться средства социальной выплаты.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

ИБЦ-счет открывается на срок, не превышающий срок действия договора о предоставлении социальной выплаты.

3.11. Основанием для перечисления средств с ИБЦ-счета на счет продавца жилого помещения, застройщика (инвестора), лица, уступившего право требования по договору участия в долевом строительстве, либо жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива является уведомление Жилищного комитета о согласовании параметров приобретаемого гражданином - участником Программы за счет средств социальной выплаты жилого помещения и предъявление получателем социальной выплаты в уполномоченный банк:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710;

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967;

в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи и(или) по договору мены жилых помещений:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 20.09.2012 N 967)

договора, являющегося основанием для перехода права собственности на жилое помещение, приобретенное в том числе за счет средств социальной выплаты, и выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - выписка из ЕГРП), подтверждающей государственную регистрацию права собственности получателя социальной выплаты и(или) членов его семьи на указанное жилое помещение;
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710, от 16.12.2016 N 1148)

в случае направления средств социальной выплаты на участие в долевом строительстве:

договора участия в долевом строительстве, заключенного в соответствии с [Федеральным законом](#),

договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, заключенного в соответствии с [Федеральным законом](#), и документа, подтверждающего полную оплату цены объекта долевого строительства, предусмотренную договором участия в долевом строительстве;

справки от застройщика, подтверждающей объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

в случае направления средств социальной выплаты на оплату паевого взноса члена жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива:

документа, подтверждающего членство получателя социальной выплаты в жилищно-строительном или жилищном накопительном кооперативе;

документа, определяющего порядок и условия внесения паевого взноса членом жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива;

справки от застройщика, подтверждающей объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710.
(п. 3.11 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2010 N 1352)

3.11-1. В случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного жилищного кредита дополнительно к документам, указанным в [пункте 3.11](#) настоящего Положения, представляется кредитный договор.
(п. 3.11-1 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710)

3.11-2. В случае если получатель социальной выплаты проживает в коммунальной квартире, включенной в Перечень, дополнительно к документам, указанным в [пункте 3.11](#) настоящего Положения, представляется договор (договоры), являющийся (являющиеся) основанием для перехода права собственности на коммунальную квартиру, расселяемую в соответствии с [Программой](#), одному или нескольким собственникам, являющимся членами одной семьи, в результате чего квартира становится отдельной, и выписка из ЕГРП, подтверждающая сведения о зарегистрированных правах на такую квартиру.
(п. 3.11-2 введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 13.08.2015 N 710; в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2016 N 1148)

3.12. Уведомление Жилищного комитета о согласовании параметров приобретаемого за счет социальной выплаты жилого помещения направляется в уполномоченный банк в течение 10 рабочих дней после представления уполномоченным банком заявки на согласование параметров приобретаемого за счет социальной выплаты жилого помещения по форме, утверждаемой Жилищным комитетом.
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2010 N 1352, от 20.09.2012 N 967, от 13.08.2015 N 710)

3.13. На основании договора о предоставлении социальной выплаты Жилищный комитет направляет в Комитет финансов Санкт-Петербурга заявку о перечислении средств социальной выплаты, указанных в Договоре о предоставлении социальной выплаты, на ИБЦ-счет (далее - заявка).

3.14. Комитет финансов Санкт-Петербурга на основании заявки в установленном порядке перечисляет средства, предусмотренные в бюджете Санкт-Петербурга для предоставления социальных выплат, на ИБЦ-счета, указанные в заявке.

3.15. Перечисление средств с ИБЦ-счета на счет продавца жилого помещения, стороны по договору мены, застройщика (инвестора), лица, уступившего право требования по договору участия в долевом строительстве, либо жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива осуществляется уполномоченным банком после проверки документов, указанных в [пункте 3.11](#) настоящего Положения, на соответствие требованиям действующего законодательства.
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2010 N 1352, от 20.09.2012 N 967)

3.16. Социальная выплата считается использованной целевым образом после перечисления получателем социальной выплаты средств социальной выплаты на счет продавца жилого помещения, стороны по договору мены, застройщика (инвестора), лица, уступившего право требования по договору участия в долевом строительстве, либо жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 07.10.2010 N 1352, от 20.09.2012 N 967)

3.17. Жилищный комитет ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в установленном порядке в Комитет финансов Санкт-Петербурга отчет об использовании бюджетных средств, предусмотренных для предоставления участникам Программы социальных выплат.

Приложение
к Положению о порядке
и условиях предоставления
гражданам - участникам целевой
программы Санкт-Петербурга
"Расселение коммунальных квартир
в Санкт-Петербурге" за счет
средств бюджета Санкт-Петербурга
мер социальной поддержки в виде
социальных выплат для приобретения
или строительства жилых помещений

**МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ
ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
ГРАЖДАНАМ - УЧАСТНИКАМ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
"РАССЕЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ"
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 17.03.2009 N 262,
от 22.09.2010 N 1247, от 21.02.2012 N 157, от 13.08.2015 N 710)

$P_c(\text{руб.}) = H \times C \times A \times P(\%)$,

где:

P_c - размер социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений, предоставляемой гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" (далее - социальная выплата);

H - норматив жилищной обеспеченности на одного человека, используемой для определения размера социальной выплаты, в размере:

18 кв. м общей площади жилого помещения на одного члена семьи, состоящей из двух и более человек;

33 кв. м общей площади жилого помещения для одиноко проживающего гражданина;

C - количество граждан - участников целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге", входящих в состав одной семьи;

A - применяемая для расчета размера социальных выплат стоимость 1 кв. м жилого

помещения в Санкт-Петербурге, соответствующая утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения (в руб.) по субъектам Российской Федерации, подлежащей применению федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации для расчета размеров социальных выплат;
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 17.03.2009 N 262, от 13.08.2015 N 710)

П - размер оплачиваемой за счет средств бюджета Санкт-Петербурга доли средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, составляющей 30 процентов.
(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 22.09.2010 N 1247, от 21.02.2012 N 157)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 04.12.2007 N 1537

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ - УЧАСТНИКАМ
ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА "РАССЕЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ
КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ" ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ СОЦИАЛЬНЫХ
ВЫПЛАТ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,
РЕШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОТОРЫХ ПРИНИМАЕТСЯ С 01.07.2016**

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 N 323;
в ред. [Постановлений](#) Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2016 N 1148,
от 27.09.2018 N 767)

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам - участникам целевой [программы](#) Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге", утвержденной Законом Санкт-Петербурга от 17.10.2007 N 513-101 (далее - Программа), за счет средств бюджета Санкт-Петербурга мер социальной поддержки в виде социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений, решение о предоставлении которых принимается с 01.07.2016 (далее - социальные выплаты).

2. Социальные выплаты предоставляются гражданам - участникам Программы, включенным в сводный список граждан, которым планируется предоставление социальной выплаты в очередном финансовом году (далее - Сводный список), проживающим в коммунальных квартирах, как включенных в перечень коммунальных квартир, подлежащих расселению в соответствии с [Программой](#) (далее - Перечень), так и не включенных в Перечень.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

3. Жилищный комитет обеспечивает формирование и утверждает Сводный список ежегодно в течение 45 рабочих дней после вступления в силу закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий год исходя из данных жилищного учета, объемов финансирования, предусмотренных бюджетом Санкт-Петербурга на очередной финансовый год на реализацию Программы, и заявлений граждан, предусмотренных в [пункте 2 статьи 14](#) Закона

Санкт-Петербурга от 07.07.2004 N 409-61 "О содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий граждан", о выборе формы содействия в виде предоставления социальной выплаты (далее - Заявление о содействии) по форме, утвержденной Жилищным комитетом.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

4. Заявление о содействии принимает подведомственное Жилищному комитету государственное бюджетное учреждение, осуществляющее материально-техническое обеспечение реализации полномочия Жилищного комитета по предоставлению в установленном порядке социальных выплат (далее - учреждение), и выдает гражданам расписку о приеме Заявления о содействии.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

5. В Сводный список включаются граждане, подавшие Заявление о содействии (далее - граждане), исходя из наиболее ранней даты принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или на учет нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий (далее - жилищный учет).

В случае когда даты принятия на жилищный учет граждан совпадают, порядок очередности включения граждан в Сводный список определяется исходя из наиболее ранней даты подачи Заявления о содействии.

Граждане, имеющие первоочередное право на предоставление социальных выплат в рамках Программы, включаются в Сводный список в порядке очередности исходя из даты подачи Заявления о содействии.

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

6. Абзац исключен с 15 октября 2018 года. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767.

В Сводном списке указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина и членов его семьи;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

дата принятия гражданина на жилищный учет;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

дата подачи Заявления о содействии;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

адрес места жительства гражданина;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

сведения о наличии первоочередного права на предоставление социальной выплаты в рамках [Программы](#).

Жилищный комитет вносит изменения в Сводный список в случае:

поступления от гражданина заявления об исключении его из Сводного списка или отказа гражданина от получения социальной выплаты;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

поступления Заявления о содействии гражданина - участника Программы, в том числе имеющего первоочередное право на предоставление социальной выплаты в соответствии с условиями [Программы](#);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

смерти гражданина, включенного в Сводный список, или объявления судом его умершим;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

снятия гражданина, включенного в Сводный список, с жилищного учета;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

непредставления гражданами в установленный срок заявления о предоставлении социальной выплаты;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

принятия Жилищным комитетом решения об отказе в предоставлении социальной выплаты по основаниям, предусмотренным в [пункте 12](#) настоящего Положения.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

7. Жилищный комитет не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения Сводного списка обеспечивает направление гражданам, включенным в Сводный список, которым планируется предоставление социальной выплаты в первом квартале текущего года, уведомлений о необходимости в 30-дневный срок со дня получения уведомления представить в учреждение заявление о предоставлении социальной выплаты (далее - Заявление) и документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения, для принятия решения о предоставлении социальной выплаты (далее - уведомление). Гражданам, включенным в Сводный список, которым планируется предоставление социальной выплаты в более поздние сроки текущего года, уведомление направляется ежеквартально до 1 числа первого месяца квартала, в котором планируется предоставление социальной выплаты.

Прием Заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, обеспечивает учреждение.
(п. 7 в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

8. Жилищный комитет принимает решение о предоставлении социальной выплаты гражданам, избравшим форму содействия в улучшении жилищных условий в виде предоставления социальных выплат в рамках Программы, отвечающим установленным Программой требованиям и включенным в Сводные списки (далее - заявители), в течение 45 рабочих дней после поступления в учреждение Заявления и следующих документов:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

Абзац исключен с 15 октября 2018 года. - [Постановление](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767.

документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

документов, содержащих сведения о составе семьи заявителей;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

свидетельств о рождении членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

документов, подтверждающих полномочия опекуна (попечителя), в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

документов, содержащих сведения о месте жительства заявителя и членов его семьи (справка о регистрации (форма 9) либо решение суда об установлении факта проживания в коммунальной квартире, вступившее в законную силу); характеристика занимаемого жилого помещения (форма 7);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

документов, подтверждающих основания владения и пользования заявителем занимаемыми жилыми помещениями;

документа, подтверждающего, что заявитель и члены его семьи состоят на жилищном учете, содержащего данные жилищного учета по результатам их актуализации администрациями районов Санкт-Петербурга в соответствии с [постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 17.10.2005 N 1546 "Об актуализации данных учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, учета граждан, нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, и учета граждан, имеющих право на заключение договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования".

Указанные документы представляются заявителями, за исключением документов, находящихся в распоряжении Жилищного комитета и(или) запрашиваемых Жилищным комитетом самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Копии представляемых заявителем документов должны быть нотариально удостоверены. Представление копий, не имеющих нотариального удостоверения, допускается при условии предъявления оригинала.

В случае непредставления Заявления в срок, указанный в [пункте 7](#) настоящего Положения, социальная выплата в текущем году заявителю не предоставляется. При этом заявитель сохраняет право на получение социальной выплаты в последующие годы.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

9. Размер социальной выплаты, предоставляемой заявителю, определяется в соответствии с [Методикой](#) определения размера социальных выплат для приобретения или строительства жилых помещений, предоставляемых гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге", решение о предоставлении которых принимается с 01.07.2016, согласно приложению к настоящему Положению.

Размер социальной выплаты определяется Жилищным комитетом на дату вынесения решения о предоставлении заявителям социальной выплаты и перерасчету не подлежит.

10. На основании решения о предоставлении социальной выплаты Жилищный комитет обеспечивает:

в течение пяти рабочих дней после принятия решения о предоставлении социальной выплаты оформление свидетельств о праве на предоставление социальной выплаты (далее - Свидетельство);

выдачу Свидетельств с регистрацией передачи в книге учета выдачи Свидетельств.

11. Свидетельство подтверждает право заявителя на получение социальной выплаты на условиях, установленных настоящим Положением и [Программой](#), в 12-месячный срок (далее - срок действия Свидетельства).

Продление срока действия Свидетельства в случае, если социальная выплата не была использована в срок действия Свидетельства, осуществляется по заявлению заявителя, в отношении которого Жилищным комитетом принято решение о предоставлении социальной выплаты (далее - получатель социальной выплаты), при условии представления в Жилищный комитет документа (заключенного договора), определяющего порядок и условия внесения паевого взноса членом жилищного или жилищно-строительного кооператива, либо документов, подтверждающих проведение государственной регистрации договора (договоров) участия в долевом строительстве или договора (договоров) уступки прав по договору участия в долевом

строительстве и(или) документов, подтверждающих проведение государственной регистрации прав собственности, возникающих из договора (договоров), являющегося (являющихся) основанием для перехода права собственности на коммунальную квартиру, расселяемую в соответствии с Программой, и(или) договора (договоров), являющегося (являющихся) основанием для перехода права собственности на жилое помещение, приобретенное в том числе за счет средств социальной выплаты, органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

(в ред. Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

Продление срока действия Свидетельства осуществляется на два месяца на основании решения Жилищного комитета.

Заявление о продлении срока действия Свидетельства подается получателем социальной выплаты в Жилищный комитет не позднее пяти рабочих дней до истечения срока действия Свидетельства.

12. Жилищный комитет принимает решение об отказе в предоставлении социальной выплаты в случаях, если:

заявителем представлены не все документы, обязанность представления которых возложена на заявителей;

заявитель не имеет права на предоставление социальной выплаты.

13. Социальная выплата может быть использована получателем социальной выплаты по выбору:

на приобретение жилого помещения (жилого дома, квартиры, комнаты в коммунальной квартире, приобретаемой в дополнение к занимаемым жилым помещениям (комнатам) в данной квартире, если в результате квартира заселяется одной семьей) на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области общей площадью не менее учетного норматива жилищной обеспеченности на каждого гражданина - участника Программы, установленного Законом Санкт-Петербурга от 07.07.2004 N 409-61 "О содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий граждан" (далее - учетный норматив);

на участие в долевом строительстве жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области, общей площадью не менее учетного норматива на каждого гражданина - участника Программы при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об участии в долевом строительстве);

на оплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области, общей площадью не менее учетного норматива на каждого гражданина - участника Программы при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в объеме не менее 70 процентов, заключенного в соответствии с Федеральным законом об участии в долевом строительстве, в случае полной оплаты цены объекта долевого строительства, предусмотренной договором участия в долевом строительстве;

на оплату паевого взноса члена жилищного или жилищно-строительного кооператива в целях получения в собственность жилого помещения после завершения его строительства на территории Санкт-Петербурга или Ленинградской области общей площадью не менее учетного норматива на каждого гражданина - участника Программы при условии выполнения работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов;

на оплату разницы между стоимостью приобретаемого по договору мены жилого помещения, расположенного на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области, общей площадью не менее учетного норматива жилищной обеспеченности на каждого гражданина - участника Программы и стоимостью передаваемого по договору мены жилого помещения в коммунальной квартире, находящегося в собственности граждан - участников Программы.

14. Социальная выплата может быть использована на приобретение жилого помещения площадью не менее учетного норматива на каждого члена семьи получателя социальной выплаты, в том числе с использованием социальных выплат, полученных членами семьи получателя социальной выплаты в рамках реализации целевых программ Санкт-Петербурга или Российской Федерации.

Социальная выплата используется на приобретение жилого помещения, поступающего в собственность всех являющихся членами одной семьи получателя социальной выплаты, за исключением случаев приобретения жилого помещения с привлечением средств ипотечного кредита, поступающего в собственность одного или нескольких членов семьи, при условии представления получателем социальной выплаты в Жилищный комитет засвидетельствованного в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменного обязательства о переоформлении приобретенного с использованием средств социальной выплаты жилого помещения в общую долевую собственность всех получателей социальной выплаты, в течение шести месяцев после снятия обременения с приобретенного жилого помещения.

Социальная выплата, предоставленная получателям социальной выплаты, проживающим в коммунальной квартире, включенной в Перечень, считается использованной в соответствии с целевым назначением при условии расселения такой коммунальной квартиры, в результате которого квартира заселяется одной семьей.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания или не отвечающего установленным требованиям к жилым помещениям, находящегося под арестом, в залоге, обремененного чьими-либо правами пользования, сохраняющимися после перехода права собственности на жилое помещение получателям социальной выплаты.

15. Учреждение в срок, указанный в Свидетельстве, принимает от получателей социальной выплаты и направляет в Жилищный комитет следующие документы:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 27.09.2018 N 767)

15.1. Засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено Свидетельство, об использовании средств социальной выплаты в соответствии с ее целевым назначением, установленным настоящим Положением и условиями [Программы](#), в установленный срок.

15.2. В случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи и(или) по договору мены жилых помещений:

договор, являющийся основанием для перехода права собственности на жилое помещение, приобретенное в том числе за счет средств социальной выплаты.

15.3. В случае направления средств социальной выплаты на участие в долевом строительстве:

договор участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с Федеральным [законом](#) об участии в долевом строительстве;

договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с Федеральным [законом](#) об участии в долевом строительстве, и

документ, подтверждающий полную оплату цены объекта долевого строительства, предусмотренную договором участия в долевом строительстве;

справка от застройщика, подтверждающая объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов;

разрешение на строительство или разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

15.4. В случае направления средств социальной выплаты на оплату паевого взноса члена жилищного или жилищно-строительного кооператива:

документ, подтверждающий членство получателя социальной выплаты в жилищном или жилищно-строительном кооперативе;

документ, определяющий порядок и условия внесения паевого взноса членом жилищного или жилищно-строительного кооператива;

справка от застройщика, подтверждающая объем выполненных работ по строительству многоквартирного дома в размере не менее 70 процентов;

разрешение на строительство или разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

В случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного жилищного кредита дополнительно к указанным документам получателем социальной выплаты представляется кредитный договор или уведомление кредитной организации о возможности предоставления ипотечного кредита.

В случае если получатели социальной выплаты проживают в коммунальной квартире, включенной в Перечень, дополнительно представляется договор (договоры), являющийся (являющиеся) основанием для перехода права собственности на коммунальную квартиру, расселяемую в соответствии с [Программой](#), одному или нескольким собственникам, в результате чего квартира заселяется одной семьей.

16. Без участия получателей социальной выплаты учреждение запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия и направляет в Жилищный комитет документ, подтверждающий, что получатель социальной выплаты и(или) члены его семьи, указанные в Свидетельстве, состоят на жилищном учете, содержащий данные жилищного учета по результатам их актуализации администрациями районов Санкт-Петербурга в соответствии с [постановлением](#) Правительства Санкт-Петербурга от 17.10.2005 N 1546 "Об актуализации данных учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, учета граждан, нуждающихся в содействии Санкт-Петербурга в улучшении жилищных условий, и учета граждан, имеющих право на заключение договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования".

17. Жилищный комитет не позднее 10 рабочих дней после представления учреждением документов, указанных в [пунктах 15 и 16](#) настоящего Положения, направляет в учреждение уведомление о соответствии (несоответствии) приобретаемого гражданином за счет средств социальной выплаты жилого помещения требованиям, установленным в настоящем Положении (далее - Уведомление).

18. Жилищный комитет обеспечивает перечисление средств социальной выплаты на счет продавца жилого помещения, застройщика, лица, уступившего право требования по договору участия в долевом строительстве, жилищного или жилищно-строительного кооператива.

Перечисление средств социальной выплаты осуществляется учреждением на основании решения Жилищного комитета об оказании содействия в улучшении жилищных условий в форме

представления социальной выплаты и Уведомления в течение 10 рабочих дней со дня представления в учреждение получателем социальной выплаты:

заявления о перечислении средств социальной выплаты;

документов, указанных в [пунктах 15.2 - 15.4](#) настоящего Положения;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2016 N 1148)

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из ЕГРН), подтверждающей государственную регистрацию права собственности получателя социальной выплаты и(или) членов его семьи на жилое помещение, приобретаемое по договору купли-продажи и(или) по договору мены жилых помещений, в том числе с использованием социальной выплаты.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2016 N 1148, от 27.09.2018 N 767)

В случае если получатели социальной выплаты проживают в коммунальной квартире, включенной в Перечень, дополнительно к договору (договорам), являющемуся (являющимся) основанием для перехода права собственности на коммунальную квартиру, расселяемую в соответствии с [Программой](#), одному или нескольким собственникам, в результате чего квартира заселяется одной семьей, представляется выписка из ЕГРН, подтверждающая сведения о зарегистрированных правах на такую квартиру.

(в ред. Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2016 N 1148, от 27.09.2018 N 767)

19. Не позднее 10 рабочих дней после перечисления средств социальной выплаты на счет продавца жилого помещения, застройщика, лица, уступившего право требования по договору участия в долевом строительстве, жилищного или жилищно-строительного кооператива Жилищный комитет обеспечивает направление в администрацию района Санкт-Петербурга уведомления о предоставлении социальной выплаты.

Администрация района Санкт-Петербурга не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления о предоставлении социальной выплаты производит снятие гражданина и членов его семьи с жилищного учета.

Приложение
к Положению о порядке и условиях
предоставления гражданам - участникам
целевой программы Санкт-Петербурга
"Расселение коммунальных квартир
в Санкт-Петербурге" за счет средств бюджета
Санкт-Петербурга мер социальной поддержки
в виде предоставления социальных выплат
для приобретения или строительства
жилых помещений, решение о предоставлении
которых принимается с 01.07.2016

**МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ДЛЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ
ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
ГРАЖДАНАМ - УЧАСТНИКАМ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
"РАССЕЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ КВАРТИР В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ",**

РЕШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОТОРЫХ ПРИНИМАЕТСЯ С 01.07.2016

Размер социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений, предоставляемой гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге", определяется по формуле:

$$P_c (\text{руб.}) = N \times C \times A \times P (\%),$$

где:

P_c - размер социальной выплаты для приобретения или строительства жилых помещений, предоставляемой гражданам - участникам целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге" (далее - социальная выплата);

N - норматив жилищной обеспеченности на одного человека, используемой для определения размера социальной выплаты, в размере:

18 кв. м общей площади жилого помещения на одного члена семьи, состоящей из двух и более человек;

33 кв. м общей площади жилого помещения для одиноко проживающего гражданина;

C - количество граждан - участников целевой программы Санкт-Петербурга "Расселение коммунальных квартир в Санкт-Петербурге", входящих в состав одной семьи;

A - применяемая для расчета размера социальных выплат стоимость 1 кв. м жилого помещения в Санкт-Петербурге, соответствующая утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения (в руб.) по субъектам Российской Федерации, подлежащей применению федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации для расчета размеров социальных выплат;

P - размер оплачиваемой за счет средств бюджета Санкт-Петербурга доли средней стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения (40 процентов).
