



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ

пл. Островского, д.11, Санкт-Петербург, 191023
Тел. (812) 576-02-58 Факс (812) 576-08-18
E-mail: gk@gov.spb.ru
<http://www.gov.spb.ru>

ОКПО 72455338 ОКОГУ 23260 ОГРН 1047839009129
ИНН/КПП 7840013199/784001001

Жилищный комитет
№ 02-28-56/20-0-1
от 21.01.2020

На № _____



Участникам предварительного отбора на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций Санкт-Петербурга, имеющих право принимать участие в электронных аукционах, предметом которых является выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов

В связи с запросом, поступившим от участника предварительного отбора на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций Санкт-Петербурга, имеющих право принимать участие в электронных аукционах, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия (далее – предварительный отбор), Жилищный комитет сообщает следующее.

В соответствии с пунктом 1) раздела V Документации о проведении предварительного отбора (далее – Документация) к участнику предварительного отбора (далее – Участник) установлено требование о членстве его в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

В соответствии с пунктом 13) раздела VI Документации заявка на участие в предварительном отборе должна содержать выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в предварительном отборе.

В соответствии с пунктом 11) раздела VI Документации все документы, входящие в заявку на участие в предварительном отборе, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (дату выдачи (дату создания документа), номер (исходящий номер), должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия).

В соответствии с пунктом 7) раздела VI Документации все требуемые документы (копии документов) должны быть представлены Участником через электронную площадку в доступном для прочтения формате. Представленные документы (копии документов) должны содержать всю информацию и все страницы оригинала в полном объеме, имеющиеся в оригинале документа в соответствии с ГОСТ Р 7.0.8-2013.

Таким образом, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в предварительном отборе, представленная в полном объеме и содержащая необходимые реквизиты будет соответствовать требованиям Документации.

Первый заместитель
председателя Комитета


С.Б.Шарлаев