



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ЖИЛИЩНЫЙ КОМИТЕТ

пл. Островского, д.11, Санкт-Петербург, 191023
Тел. (812) 576-02-60 Факс (812) 576-08-18
E-mail: gk@gov.spb.ru
<http://www.gov.spb.ru>

ОКПО 72455338 ОКОГУ 23260 ОГРН 1047839009129
ИНН/КПП 7840013199/784001001

Жилищный комитет
№ 02-28-83/20-0-1
от 27.01.2020

На № _____



Участникам предварительного отбора на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций Санкт-Петербурга, имеющих право принимать участие в электронных аукционах, предметом которых является выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов

В связи с запросом, поступившим от участника предварительного отбора на право включения в реестр квалифицированных подрядных организаций Санкт-Петербурга, имеющих право принимать участие в электронных аукционах, предметом которых является оказание услуг и (или) выполнение работ по оценке технического состояния, разработке проектной документации на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия, в том числе на ремонт, замену, модернизацию лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений (далее – предварительный отбор), Жилищный комитет сообщает следующее.

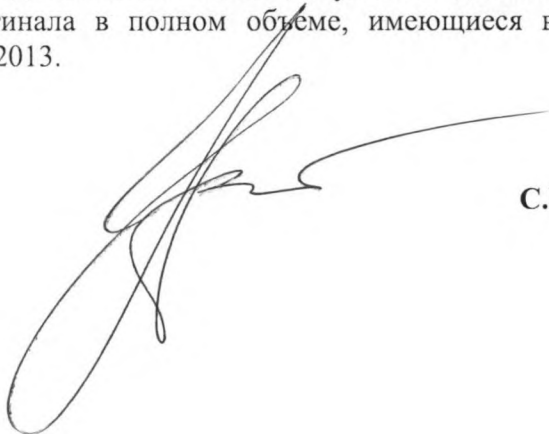
В соответствии с подпунктом б) пункта 38 Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 (далее – Положение), заявка на участие в предварительном отборе должна содержать документы, подтверждающие соответствие участника предварительного отбора требованиям, установленным пунктом 23 Положения, в том числе копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, составленного за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на участие в предварительном отборе, по форме, утвержденной уполномоченным органом, с отметкой уполномоченного органа о приеме или с приложением копии документов, подтверждающих прием уполномоченным органом такого расчета в форме электронного документа (далее – Расчет).

В соответствии с Положением Расчет является одним из документов, подтверждающих наличие у участника предварительного отбора в штате минимального количества квалифицированного персонала.

Руководствуясь подпунктом б) пункта 38 Положения Орган по ведению реестра – Жилищный комитет установил в Документации (пункт 13.8 раздела VI «Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в предварительном отборе» Документации) требование о наличии в составе заявки на участие в предварительном отборе копии Расчета. В указанном пункте Документации также содержится требование о том, что Расчет должен быть составлен по форме, утвержденной приказом ФНС России от 10.10.2016 № ММВ-7-11/551@ «Об утверждении формы расчета по страховым взносам, порядка его заполнения, а также формата представления расчета по страховым взносам в электронной форме», с отметкой территориального органа ФНС России о приеме или с приложением электронной

квитанции (расписки) о приеме документов с электронной подписью в случае отправки расчета в электронном виде (представленный расчет должен содержать все разделы формы). В соответствии с пунктом 7) раздела VI Документации все требуемые документы (копии документов) должны быть представлены Участником через электронную площадку в доступном для прочтения формате. Представленные копии документов должны содержать всю информацию и все страницы оригинала в полном объеме, имеющиеся в оригинале документа в соответствии с ГОСТ Р 7.0.8-2013.

**Первый заместитель председателя
Жилищного комитета**



С.Б.Шарлаев